



HATI YA UTOAJI HUDUMA KWA WANANCHI

NAMBA	HUDUMA	MAHITAJI YA KUPATA HUDUMA	MALIPO YA HUDUMA (KAMAKUNAYO)	KIWANGO CHA MUDA
1.	Maulizio • Maelezo za mwasiliani • Maulizo ya habari mahususi • Maelezo ya mawasiliano/kibiashara	✓ Kupiga simu ✓ Kutembelea ofisi na kuulizia maswali ✓ Maulizio kupitia waraka/Barua/Maandishi ✓ Kiuulizo kupitia Barua pepe/Mawasiliano ya Mitandao ya Kijamii	Bila malipo	Sekunde 15 Dakika 1 Siku 5 siku za kazi 1 Siku siku za kazi
2.	Usindikaji wa ombi la Habari	✓ Kufanya maombi rasmi kwa ofisi husika	Bila malipo	Siku 21
3.	Majibu ya Malalamiko ya Umma Kutokana na utoaji wa Huduma. Utatuzi wa Malalamiko kutokana na utoaji wa huduma	✓ Kuingia ndani na kuwasilisha malalamiko ✓ Kutembelea ofisi na kurekodi malamishi kwa maneno/Maandishi	Bila malipo Bila malipo	Siku 1 Siku 14 siku za kazi
4.	Ushiriki wa Umma katika Mchakato wa Kutunga Sera.	✓ Kujifahamisha na suala/waraka wa sera ✓ Kujishirikisha Kikamilifu	Bila malipo Bila malipo	Siku 1 Siku 1
5.	Kibali ya Kusajiliwa kuwa Mwanafunzi	✓ Wanafunzi wanaofadhiliwa na Serikali (GSS): ✓ Kiwango cha Chini cha Mahitaji ya Kuandikishwa: • Orodha ya wanafunzi kutoka kwa Shirika la Serikali (KUCCPS) ✓ Wanafunzi wanajifadhili Wenyewe (PSS): ✓ Mahitaji ya chini ya kujiandikisha kufanya kozi: • Fomu za Maombi ya Kusajiliwa zilizojazwa ipasavyo • Nakala zilizoidhinishwa za Vyeti/ Slip za Matokeo wa Mthani. • Nakala zilizoidhinishwa za Kitambulisho cha Taifa au Pasipoti • Picha Mbili (2) zenye ukubwa wa Pasipoti • Kozi ya Cheti: D+ (Plus) • Kozi ya Diploma: C- (Minus) • Kozi ya Shahada: C+ (Plus) au Diploma kutoka kwa Taasisi inayotambuliwa au Sifa Sawa • Kozi ya Diploma ya Uzamili: Shahada Husika • Kozi ya Shahada ya Uzamili: Shahada Husika • Kozi ya PhD: Shahada Husika ya Uzamili	Bila malipo Wanafunzi Waliofadhiliwa Kibinafsi • Cheti Shilingi 500/= • Diploma Shilingi 1,000/= • Shahada Shilingi 2,000/= • Diploma ya Uzamili Shilingi 2,000/= • Shahada ya Uzamili Shilingi 2,000/= • Cheti cha PhD Shilingi 2,000/= • Asiyekuwa wa Jumuiya ya Afrika Mashariki Dola (USD) 50	Siku 1 Siku 10 siku za kazi
6.	Usajili wa Mwanafunzi	✓ Usajili wa wanafunzi wa mwaka wa kwanza: • Ingia kwenye tovuti ya wanafunzi ili kupata Barua ya Kuandikishwa • Barua ya kujiunga na chuo • Fomu za kujiunga zilizojazwa • Kitambulisho au nakala ya cheti cha kuzaliwa • Vyeti asili na nakala zilizothibitishwa za KCSE na KCPE au Vyeti vingine husika, Diploma, shahada ya kwanza na uzamili • Hati asili ya malipo katika benki au hati ya pesa ya kulipa karo ✓ Wanafunzi Wanaoendeleza Masomo: • Ingia kwenye tovuti ya wanafunzi kwa ajili ya kujisajili	Bila malipo Bila malipo	Dakika Kumi Dakika Moja
7.	Uhamisho/Ubakilishaji wa Programu	✓ Kizingiti cha Kozi kinachopendekezwa.	Shilingi 1,000/=	Siku moja
8.	Kufundisha	✓ Kadi ya mwanafunzi inayomruhusu kufundishwa ✓ Ripoti na usajili kwa vitengo	Bila malipo	Wiki 13 kwa muhula
9.	Mtihani Mtihani wa Maoni/Ziada/ Kurudia	✓ Kadi ya mtihani wa mwanafunzi ✓ Kuidhinishwa kwa kusahihisha, kuongezea, na kurudia mtihani. ✓ Hati/risiti asili ya malipo kutoka kwa benki inayoashiria malipo ya mtihani wa Maoni/Ziada/Kurudia	• Bila malipo kwa jaribio la kwanza • Kwa kila mtihani wa maoni Shilingi 1,000/= • Kwa kila mtihani wa ziada Shilingi 1,500/= • Kwa kila mtihani wa kurudia Shilingi 3,500/= • Uboreshaji wa Mada/Somo Shilingi 3,500/= kwa kila kitengo	Wiki mbili Wiki mbili
10.	Sherehe ya kuhitimu/ Kuhitimu	✓ Uthibitishaji wa maelezo ya wanafunzi katika Orodha ya Wahitimu ✓ Risiti Rasmi ya Malipo ya Ada ya Kuhitimu	Bila malipo Malipo ya Ada ya Kuhitimu Kwa Kila Mpango: • Digrii ya Uzamivu (PhD): Shilingi 7,000/= • Digrii ya Uzamili (Masters): Shilingi 6,000/= • Digrii ya Kwanza (1st Degree): Shilingi 5,500/= • Diploma ya Uzamili (PGDE) Shilingi 5,500/= • Diploma Shilingi 5,500/= • Stashahada (Certificate): Shilingi 5,500/= Kukodisha gauni • Digrii ya Uzamivu (PhD): Shilingi 2,000/= • Programu nyingine Shilingi 1,000/=	Mwezi mmoja kabla ya siku ya sherehe ya kuhitimu/ Kuhitimu Siku kumi kabla ya Sherehe ya kuhitimu
11.	Utoaji wa Shahada na Tanakali rasmi	✓ Fomu ya kudhihirisha mwanafunzi hana kizuizi chochote iliyojazwa. ✓ Kitambulisho cha Mwanafunzi na kitambulisho cha taifa. ✓ Risiti rasmi inayoashiria malipo ya tanakali	• Kutolewa kwa vyeti: • Kutolewa tanakali rasmi. Shilingi 500/= • Kuchapisha tena nakala rasmi Shilingi 1,000/= • Vyeti visivyochukuliwa Shilingi 1,000/=	Wiki mbili (2) baada ya siku ya sherehe ya kuhitimu Dakika tano Dakika tano Kuanzia miezi mitatu (3) baada ya tarehe rasmi ya kupeana vyeti kwa wanafunzi.
12.	Ukaguzi wa Maadili katika Utafiti	✓ Barua ya kutangulizwa kutoka kwa taasisi husika ✓ Fomu ya ukaguzi wa maadili katika utafiti iliyojazwa ipasavyo. ✓ Nakala ya pendekezo la utafiti la kukaguliwa	Pendekezo la Utafiti wa Chuo Kikuu cha Laikipia/Itifaki Na; • Wafanyakazi Shilingi 5,000/= • Mwanafunzi wa PhD Shilingi 3,000/= • Mwanafunzi wa Digrii ya Uzamili Shilingi 2,000/= • Mwanafunzi wa Shahada ya Kwanza Shilingi 1,000/= Pendekezo la Utafiti/Itifaki na Taasisi zingine: • Mtafiti Shilingi 10,000/= • Mwanafunzi wa PhD Shilingi 5,000/= • Mwanafunzi wa Digrii ya Uzamili Shilingi 3,000/= • Mwanafunzi wa Shahada ya Kwanza Shilingi 2,000/= • Mtafiti wa Kimataifa Dola ya Marekani (USD) 250 Ushauri Wa: • Miradi ya Wakenya Shilingi 20,000/= • Miradi ya wageni kuto Mataifa za Kigeni USD 500	Iliyoratibiwa ndani ya wiki Mbili (2) baada ya kuthibitisha malipo
13.	Huduma za Maktaba Uwasilishaji Kimwili/Kupitia Mtandaoni	✓ Kitambulisho cha mwanafunzi/ mfanyakazi au ✓ Hati za Kuingia kwenye tovuti	Bila malipo	Dakika tano
14.	Michezo, Ushauri, Ushauri, Nasaha, Huduma za Mikopi ya Elimu ya Juu (HELB)	✓ Kitambulisho cha Mwanafunzi ✓ Kadi ya Huduma kwa Mwanafunzi	Bila malipo	Kama iliyoratibiwa
15.	Huduma kutokana na Uzalishaji na Utoaji wa Mashambani, Upishi na Malazi	✓ Uwekaji wa agizo/hifadhi kwa huduma inayotafutwa ✓ Malipo ya Huduma kulingana na agizo	Huduma za Uzalishaji na Utoaji wa Mashambani • Gharama kulingana na menu/agizo Huduma za Malazi: • Chumba cha Gharama nafuu Shilingi 3,500 kwa muhula • Chumba cha Gharama ya Juu Shilingi 4,000 kwa Muhula	Dakika tano Dakika tano
16.	Usajili wa wauzaji/Kandarasi	✓ Fomu ya maombi iliyojazwa ipasavyo ✓ Wasifu wa kampuni ✓ Cheti cha kuandikishwa ✓ Cheti cha PIN ya Usajili ✓ Cheti cha Kuzingatia Ushuru wa VAT/Cheti cha Msamaha ✓ Taarifa Halisi za Akaunti ya Benki ✓ Nakala ya cheti cha usajili na mashirika husika ya udhibiti inapohitajika ✓ Nakala ya stakabadhi ya malipo ya ada isiyorejeshwa iliyowekwa ✓ Nakala ya marejesho ya kila mwaka yaliyowasilishwa na sajili ya kampuni ✓ Kitambulisho/Pasipoti ya Taifa	Bila Malipo	Siku 14 siku za kazi
17.	Uchakataji wa Zabuni	✓ Kwasilisha/Kupeana Zabuni za Bidhaa/Huduma/Kazi/Kandarasi	Bila Malipo	Siku 90 kutoka tarehe ya tangazo
18.	Arifa kwa Wazabuni Waliofaulu/Wasio na Mafanikio	✓ Upatikanaji wa tovuti ya ununuzi wa kielektroniki.	Bila Malipo	Siku 1 siku za kazi
19.	Malipo ya Bidhaa/Huduma/Kazi Zilizowasilishwa	✓ LPO/Invoice/Cheti cha Kukamilika ✓ Bidhaa/Huduma Zilizopokelewa ✓ Fomu ya Ukaguzi iliyojazwa Ipasavyo inapohitajika ✓ Cheti cha Maendeleo ya Mradi pale inapohitajika ✓ Dakika za Mkutano wa Tovuti inapohitajika	Bila Malipo	Siku 60 kutoka tarehe ambayo mahitaji yanatimizwa.
20.	Uuzaji/Utupaji wa vitu vilivyopitwa na wakati	✓ Wasilisha zabuni ✓ Cheti cha Kujiunga ✓ Cheti cha usajili na vyombo husika vya kitaaluma.	Bila Malipo	Siku 60 kutoka tarehe ya tangazo
21.	Kuajiri Wafanyakazi	✓ Kukidhi Vigezo vya Kazi vilivyowekwa	Bila Malipo	Siku 90
22.	Huduma za Afya/Matibabu	✓ Kuingia kwenye Kituo cha Matibabu ✓ Malipo ya mashauriano/Mtihani wa Maabara/ada ya utoaji inapohitajika	Ushauri wa Afya/Matibabu Wafanyakazi na Mwanafunzi Wateja Wengine Huduma za Maabara/Imasiasia Bila Malipo Shilingi 300/= Kwa mujibu wa ankar	Dakika 10

Huduma/ bidhaa iliyotolewa ambayo haiambatani na viwango vilivyopo hapo juu au afisa yeyote ambaye hafuati ahadi ya uungwana na ubora katika Utoaji Huduma inapaswa kuripotiwa kwa:

Makamu wa Kansela
Chuo Kikuu cha Laikipia.

P.O. Box 1100-20300, Nyahururu-KENYA
Tel: +254(0)20 2331509 Cell: +254 713 552761
Barua pepe: vc@laikipia.ac.ke
Tovuti: www.laikipia.ac.ke

AU

Tume ya Haki ya Utawala (CAJ)
"Ofisi ya Ombudsman"
Ghorofa ya 2, West End Towers, Waiyaki Way
P.O. Box 20414-00200, Nairobi - KENYA
Simu: +254-20-2270000/2303000
Barua pepe: complain@ombudsman.go.ke

NI HAKI YAKO KUPATA HUDUMA BORA, MAZURI NA YENYE UFANISI

"HUDUMA BORA NI HAKI YAKO"

Chuo Kikuu cha Laikipia kimeidhinishwa na ISO 9001:2015 na ISO/IEC 27001:2013

